

<p>ПРИНЯТО Педагогическим советом. Протокол № _1_ от 31.08. 2015 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Директор МАОУ «Михайловская СОШ имени Костенко В.Г.» Р.З.Каюмов Приказ № 121 от 31. 08. 2015 г.</p>
---	--

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ
БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ
МАОУ «Михайловская СОШ имени Костенко В.Г.»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Законов Российской Федерации "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации".
- 1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МАОУ «Михайловская СОШ имени В.Г.».
- 1.3. Совет профилактики состоит из наиболее опытных педагогических работников школы В его состав обязательно входят замдиректора по УВР и по ВР, общественный инспектор по охране прав детства, представитель от Управляющего совета школы. Также в его состав по согласованию могут входить представители других учреждений и ведомств: местных органов исполнительной власти, внутренних дел, социальной защиты населения.
- 1.4. Состав Совета профилактики и его руководитель утверждается ежегодно директором школы.

2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета профилактики

- 2.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:
 - . законности, демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;
 - . индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
 - . соблюдения конфиденциальности полученной информации;
 - . обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.
- 2.2. Совет профилактики - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление первичной, вторичной профилактики нарушений правил поведения и Устава школы, правонарушений, антиобщественных действий, социального сиротства учащихся.

2.3. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

- выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению пропусков уроков без уважительной причины, правонарушений, антиобщественных действий;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних "группы риска";
- заключение договора (устного или письменного) с родителями (законными представителями) о совместной деятельности по оказанию психолого-социально педагогической помощи семье и несовершеннолетнему группе риска.

3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

3.1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- употребляющие психоактивные вещества;
 - состоящие на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений;
 - состоящие на внешнем учете в органах внутренних дел, здравоохранения;
 - нарушающие Устав школы;
 - систематически опаздывающие и пропускающие занятия без уважительной причины;
 - безответственно относящиеся к учебе (систематическое невыполнение домашнего задания, неуспеваемость, повторный год обучения);
- 3.2. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей (законных представителей), если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеизложенных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.**

4. Порядок деятельности Совета профилактики

- 4.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в четверть (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в школе).
- 4.2. При рассмотрении персональных дел приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители (законные представители).
- 4.3. В исключительных случаях родители (законные представители), могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел. Обучающегося информируют о постановке на внутренний учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, о принятии административных мер.
- 4.4. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором школы. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся корректировки.
- 4.5. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления,

заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу.

4.6. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах.

- Приказ о создании Совета профилактики.
- . Положение о Совете профилактики.
- . Журнал протоколов заседаний Совета профилактики.
- Программы (планы) индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на внутреннем и внешнем учете.
- Списки обучающихся, семей, состоящих на внутреннем и внешнем учете.
- Совет профилактики подотчетен директору школы.
- Деятельность Совета профилактики контролируется педагогическим советом школы.

5. Содержание деятельности Совета профилактики

5.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность

- . изучает вопрос об успеваемости и посещаемости обучающихся за учебную четверть;
- изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся школы;
- изучает состояние профилактической деятельности школы, эффективность проводимых мероприятий;
- . выявляет детей с девиантным поведением.
- . определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся.

5.2. Совет профилактики осуществляет

- непосредственную деятельность по профилактике правонарушений обучающихся;
- рассматривает персональные дела обучающихся с антиобщественным поведением;
- определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с учащимся и представляет ее (его) на утверждение директору школы;
- направляет в случае необходимости обучающегося или его родителей на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
- осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутреннего учета в школе;
- организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над обучающимся
- вовлекает обучающихся, состоящих на внутреннем и внешнем учете в объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию;
- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;
- . заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;
- информирует директора школы о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительской дисциплине привлеченных работников школы;
- . определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся.

5.3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

- ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;
- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора школы, инициирует принятие постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления о проведение индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии со ст. 6 ФЗ № 120 "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, органами внутренних дел о досрочном снятии с внешнего учета реабилитированных обучающихся;
- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета школы для принятия решения;
- оказывает помощь педагогам, работающим с данным обучающимся;
- оказывает помощь родителям (законным представителям);
- организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

• 6. Организация работы Совета

6.1. Председатель Совета:

- Организует работу Совета;
- Определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
- Председательствует на заседаниях Совета;

6.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

6.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем.

Секретарь Совета:

- Составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
- Информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- Оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

6.4. Свою работу Совет профилактики проводит в тесном контакте с правоохранительными органами, строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу, а также с психологической службой отдела образования.

6.7. Совет профилактики подотчетен директору школы. Деятельность Совета профилактики контролируется педагогическим советом школы.

7. Документация Совета профилактики

Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах.

- Приказ о создании Совета профилактики.
- Положение о Совете профилактики.

- Журнал (тетрадь) протоколов заседаний Совета профилактики.
- Программы (планы) индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на внутреннем и внешнем учете.
- Списки обучающихся, семей, состоящих на внутреннем и внешнем учете.
- Картотека обучающихся, состоящих на учете.
- Списки проблемных семей.
- Социально-педагогическая карта обучающего, требующего особого внимания.

8. Ответственность и контроль.

Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого обучающегося, поставленного на внутришкольный учет несут классные руководители.

Приложение № 1

(к Положению о совете профилактики
безнадзорности и правонарушений)
По МАОУ «Михайловская СОШ имени
Костенко В.Г.»

ПОРЯДОК
постановки обучающегося школы на внутришкольный учет.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящий порядок создан на основе ФЗ РФ: "Об образовании в РФ", "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", "Об основных гарантиях прав ребенка РФ" и Положения о Совете профилактики.
- 1.2. Настоящий порядок регламентирует постановку и снятие с внутришкольного учёта обучающихся школы, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе.

2. Цель.

- 2.1. Создание системы индивидуальных профилактических мероприятий и усиление социально-правовой защиты обучающихся.

3. Категории учащихся, подлежащих внутришкольному учёту, и основания для постановки на внутришкольный учёт.

№	Категории учащихся	Основание
1.	Обучающиеся, пропускающие занятия без уважительной причины, систематически опаздывающие	Учет посещаемости
2.	Обучающиеся, оставленные на повторный год обучения.	Решение педагогического совета
3.	Обучающиеся, сопричастные к употреблению ПАВ, спиртных напитков, курению на территории школы, правонарушениям	Ходатайство перед Советом профилактики о постановке на внутришкольный учет и предоставлении коррекционных услуг несовершеннолетнему
4.	Обучающиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими детьми, унижение человеческого достоинства)	Докладная записка на имя директора школы
5.	Обучающиеся, прошедшие курс реабилитационных мероприятий	Постановление КДН о снятии статуса "социально опасное положение"
6.	Обучающиеся, в отношении которых решался вопрос о присвоении статуса социально опасного положения на заседании КДН, в присвоении статуса было отказано	Выписка из решения КДН

7.	Обучающиеся, причиняющие вред школьному имуществу	Докладная педагога
----	---	--------------------

4. Постановка обучающихся на внутришкольный учёт

- 4.1. Ежегодно в сентябре по результатам заполнения социального паспорта школы на заседании Совета профилактики принимается решение о постановке на учёт обучающихся вышеуказанных категорий.
- 4.2. В течение учебного года решение о постановке обучающегося на учёт и сроках принимается на заседаниях Совета профилактики при наличии оснований, указанных в п. 3.
- 4.3. Постановка несовершеннолетнего на учет осуществляется в присутствии родителей (законных представителей) и обучающегося, которым объясняется причина постановки на учет, ее сроки (от 3-х месяцев до 1 года) и условия снятия с учета.
- 4.4. На Совете профилактики утверждается план индивидуальной профилактической работы с обучающимся, вырабатываются единые совместные действия семьи и школы по ликвидации тех или иных проблем ребенка и семьи.

5. Снятие с внутришкольного учёта

- 5.1. При наличии положительных результатов коррекционной работы на заседании Совета профилактики принимается решение о снятии обучающегося с внутришкольного учёта.
- 5.2. Обучающийся, поставленный на учет, и его родители (законные представители) могут быть приглашены на заседание Совета профилактики в промежуточное время установленного срока с целью контроля выполнения плана индивидуальной профилактической работы.
- 5.3. Снятие с учета по истечении установленного срока и при положительных результатах производится на Совете профилактики в присутствии родителей (законных представителей) и обучающегося.
- 5.4. Критерии снятия обучающихся с внутришкольного учёта.

Критерий	Основания
Успешное завершение коррекционной работы.	Протокол педагогического совета
Смена места учебы, отчисление или окончание школы	Приказ по школе
Решение КДН о присвоении статуса социально опасного положения	Постановление КДН