ПРИНЯТО	УТВЕРЖДАЮ
На заседании педагогического совета Протокол № 1 от «31» августа 2015 г.	Директор МАОУ «Михайловская СОШ имени Костенко В.Г.» _____ Р.З.Каюмов. приказ № ____ от «31» августа 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ В МАОУ «МИХАЙЛОВСКАЯ СОШ ИМЕНИ КОСТЕНКО В.Г.»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Положение) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Михайловская средняя общеобразовательная СОШ имени Костенко В.Г.» (далее – МАОУ «Михайловская СОШ имени Костенко В.Г.») разработано в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Данное Положение определяет цели, полномочия и функции комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАОУ «Михайловская СОШ имени Костенко В.Г.» (далее - Комиссия).

1.3.Комиссия создаётся в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов образовательной организации и обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарных взысканий.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными актами организации, федеральными государственными образовательными стандартами, установленными критериями оценки освоения образовательных программ и другими нормативными правовыми актами в сфере образования.

1.5. В своей работе Комиссия взаимодействует с администрацией образовательной организации.

2. Порядок создания, организация работы, принятия решений комиссией

2.1. Комиссия создаётся в составе 8 членов из числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (2 чел.), работников образовательной организации (3 чел.) и членов Управляющего совета (2 чел).

2.2. Члены Комиссии от МАОУ «Михайловская СОШ имени Костенко В.Г.» избираются на общем собрании коллектива путём открытого голосования сроком на 2 года.

2.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся выбираются в состав Комиссии общим родительским собранием.

2.4. Выборы председателя и секретаря проводятся открытым голосованием простым большинством голосов на первом организационном заседании Комиссии.

2.5. Члены Управляющего совета избираются на заседании Управляющего совета

2.6. Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора образовательной организации.

2.7. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается её председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения.

2.8. Обращение в Комиссию подаётся в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства. Учёт и регистрацию поступивших обращений, заявлений от участников образовательного процесса осуществляет секретарь Комиссии.

2.9. Комиссия принимает решения по каждому конкретному случаю обращения участников образовательных отношений не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения.

2.10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

2.11.Лицо, направившее в Комиссию обращение, и лица, чьи действия обжалуются в обращении, вправе присутствовать при рассмотрении обращения на заседании Комиссии и давать пояснения.

2.12. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии, либо немотивированный отказ от объяснений не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

2.13. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

2.14. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников образовательной организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

2.15. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения МАОУ «Михайловская СОШ имени Костенко В.Г.», в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

2.16. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит

причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

2.17. Решение Комиссии оформляется протоколом и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений подлежит исполнению в указанный срок. Копии решения комиссии, подписанные председателем комиссии, вручаются заявителю или его представителям в течение трёх дней со дня принятия решения.

2.18. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательском Российской Федерации порядке в течение 10 дней со дня принятия решения.

3. Права и обязанности членов Комиссии

3.1. Комиссия имеет право запрашивать дополнительную информацию, материалы для изучения сути рассматриваемого вопроса, вызывать на заседание участников конфликтной ситуации и лиц, способствующих оказать содействие для объективного рассмотрения существа заявления, приглашать специалистов, требовать от администрации МАОУ «Михайловская СОШ имени Костенко В.Г.» представления необходимых документов, рекомендовать приостановить или отменить ранее принятые решения на основании изучения сути конфликта при согласии всех сторон, рекомендовать внести изменения в локальные акты образовательной организации с целью демократизации основ управления МАОУ «Михайловская СОШ имени Костенко В.Г.» или расширением прав обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.2. Комиссия обязана принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии его с решением или действием руководителя, педагогического работника, обучающегося, родителя (законного представителя), принимать объективное решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к её компетенции.

4. Делопроизводство Комиссии

4.1.Заседание Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляются протоколом.

4.2. Протоколы заседаний Комиссии хранятся три года, входят в номенклатуру дел и передаются по акту.

4.3. Протоколы регистрируются председателем Комиссии в «Журнале регистрации протоколов заседаний комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».

4.4 Протоколы заседаний, «Журнал регистрации протоколов заседаний Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений» хранятся в кабинете директора МАОУ «Михайловская СОШ имени Костенко В.Г.»

4.5. Журнал регистрации протоколов заседаний пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью образовательной организации.